



TRIBUNALE ORDINARIO DI BUSTO ARSIZIO

Accettazione dell'eredità con beneficio di inventario

AFFARI CIVILI NON CONTENZIOSI DA TRATTARSI IN CAMERA DI CONSIGLIO

E' necessario prendere appuntamento presso l'ufficio ATTI DEL CANCELLIERE - III piano stanza 445 in orario di sportello dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 10:00

DOCUMENTI NECESSARI E DIRITTI DOVUTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA

Si presenta chi intende accettare con beneficio d'inventario presso il Tribunale competente secondo la residenza in vita del defunto, con i seguenti documenti:

1. N° **1 marca** da bollo da **€ 16,00**, per ogni accettante per l'originale dell'Atto, che sarà sempre conservato in Tribunale;
2. N° **1 marca** da bollo da **€ 16,00** ed **una da € 11,63** per la trascrizione;
3. certificato di morte o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
4. **certificato di ultima residenza in vita** del defunto o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
5. **codice fiscale e documento di identità** del **defunto** (fotocopie);
6. **documento d'identità e codice fiscale** di chi accetta (originale e relative fotocopie)
7. **copia conforme del testamento** (se esistente)
8. Se l'accettazione è fatta per nome e per conto del minore, interdetto, inabilitato, amministrato è necessario il **provvedimento di autorizzazione del Giudice Tutelare** (in copia autenticata), la **carta d'identità** ed il **codice fiscale** dell'interessato e dei minori (fotocopie)
9. Compilazione del Modello F23:
 - Voce 6 (UFFICIO O ENTE): inserire nei tre spazi che indicano il "codice", la dicitura **KG7** (residenza al decesso: nel distretto del Tribunale di Busto Arsizio, tranne Gerenzano e Sesto Calende) OPPURE: **KH7** (residenza al decesso: **Sesto Calende**) OPPURE: **KG4** (residenza decesso: **Gerenzano**)
 - Voce 9 (CAUSALE): **TR**
 - Voce 11 (CODICE TRIBUTO): inserire nella prima riga il codice **649T**, nella seconda **456T** e nella terza **778T**
 - Voce 12 (DESCRIZIONE): inserire, nella **prima** riga **"IMPOSTA IPOTECARIA"**; nella **seconda** riga **"BOLLO"**; nella **terza** riga **"TASSA IPOTECARIA"**
 - Voce 13 (IMPORTO): nella prima riga inserire la cifra **€ 200,00**, nella seconda **€59,00**, nella terza **€ 35,00**. Nella riga **"PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO"** inserire **€ 294,00**
 - Voce "EURO" (lettere): inserire la cifra a lettere (**DUECENTONOVANTAQUATTRO//00**)

Pagamento presso gli sportelli bancari o presso Poste Italiane il giorno del perfezionamento dell'atto

N.B. Il pagamento dovrà essere effettuato dopo l'assegnazione del numero di fascicolo da parte della cancelleria e pertanto successivamente alla redazione dell'atto.

La consegna della ricevuta di pagamento recante "copia da consegnare all'Ufficio" dovrà essere effettuata nella stessa giornata dell'atto.

Per disdire l'appuntamento si prega di telefonare al seguente numero di telefono 0331-650305 i giorni Lunedì e Mercoledì dalle 10.30 alle 13.00 e Lunedì e Giovedì dalle 14.30 alle 16.30 oppure di inviare mail a: attidelcancelliere.tribunale.bustoarsizio@giustizia.it

APPUNTAMENTO FISSATO IN DATA _____ ALLE ORE _____

IL FUNZIONARIO _____ BUSTO ARSIZIO, lì _____

Sarà possibile ottenere copie conformi dell'originale, ai sensi di legge e previa richiesta, degli atti consegnando, per ogni copia conforme all'originale (tariffe in vigore dal 10 agosto 2018 ex D.M. MEF 04/7/2018):

1. n° **1 marca** da bollo da **€ 16,00** e **1 marca** da bollo da **€ 11,63**, per richieste **senza urgenza**
2. n° **1 marca** da bollo da **€ 16,00** ed **1 marca** da bollo da **€ 34,89**, per richieste **con urgenza**